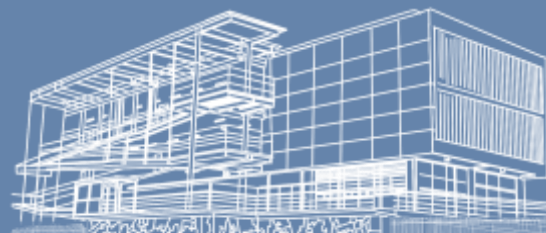


<b>Nombre</b>	<b>Curso de Scrum Fundamentals Certified</b>
<b>Objetivo:</b>	Conocer los fundamentos de Scrum como marco de trabajo ágil para certificar ser un agente de cambio que puede generar entregas frecuentes de valor al cliente mediante la colaboración y la visión compartida como equipo.
<b>Duración:</b>	20 hrs.
<b>Horario:</b>	Lunes a viernes de 19:00 a 21:00 hrs.
<b>Dirigido a:</b>	Cualquier persona involucrada en proyectos interesada en conocer buenas prácticas para mejorar procesos de desarrollo, organización de trabajo en equipo y generar entregas de valor a sus clientes a través del marco de trabajo Scrum.
<b>Requisitos:</b>	No se necesitan conocimientos formales previos, sin embargo se recomienda contar con experiencia en gestión y/o desarrollo de proyectos informáticos.
<b>Precio:</b>	\$5,000 pesos M.N.

## Temario:

### 1. Introducción a la agilidad

- 1.1. Surgimiento de agilidad
- 1.2. Valor
- 1.3. Manifiesto ágil
- 1.4. Principios del manifiesto ágil
- 1.5. Marcos de trabajo ágiles
  - 1.5.1. Lean Kanban
  - 1.5.2. Programación extrema (Extreme Programming)
  - 1.5.3. Métodos Crystal (Crystal Methods)
  - 1.5.4. Métodos de desarrollo de sistemas dinámicos (Dynamic Systems Development Methods)
  - 1.5.5. Desarrollo orientado a funcionalidades (Feature Driven Development)
  - 1.5.6. Desarrollo guiado por pruebas (Test Driven Development)
  - 1.5.7. Desarrollo adaptativo de software (Adaptive Software Development)
  - 1.5.8. Proceso unificado Ágil (Agile Unified Process)
  - 1.5.9. Desarrollo guiado por el dominio (Domain Driven Development)
- 1.6. Declaración de interdependencia



## **2. Introducción a Scrum**

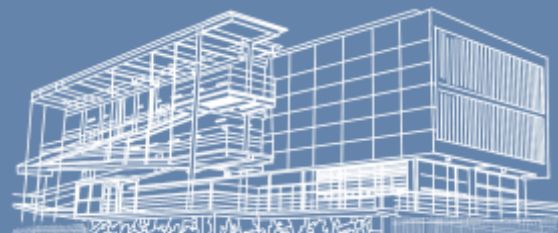
- 2.1. Información general de Scrum
  - 2.1.1. Breve historia de Scrum
- 2.2. ¿Por qué utilizar Scrum?
  - 2.2.1. Escalabilidad de Scrum
- 2.3. Propósitos de la guía *SBOK™*
- 2.4. Marco de la guía *SBOK™*
  - 2.4.1. Utilización de la guía *SBOK™*
  - 2.4.2. Principios de Scrum
  - 2.4.3. Aspectos de Scrum
  - 2.4.4. Procesos de Scrum
- 2.5. Scrum vs la gestión de proyectos tradicional

## **3. Valores de Scrum**

- 3.1. Foco
- 3.2. Coraje
- 3.3. Transparencia
- 3.4. Compromiso
- 3.5. Respeto

## **4. Principios de Scrum**

- 4.1. Control del proceso empírico
  - 4.1.1. Transparencia
  - 4.1.2. Inspección
  - 4.1.3. Adaptación
- 4.2. Auto-organización
- 4.3. Colaboración
- 4.4. Priorización basada en valor
- 4.5. Bloque de tiempo asignado (Time boxing)
  - 4.5.1. Sprint
  - 4.5.2. Reunión diaria
  - 4.5.3. Reunión de planificación del sprint
  - 4.5.4. Reunión de revisión del sprint
  - 4.5.5. Reunión de retrospectiva del sprint
- 4.6. Desarrollo iterativo

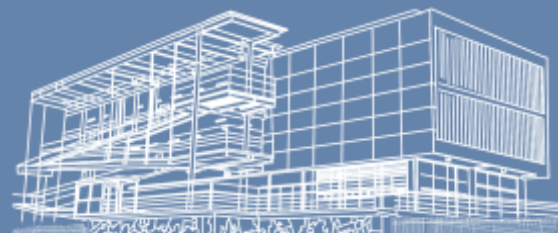


## 5. Aspectos de Scrum

- 5.1. Organización
  - 5.1.1. Roles de un proyecto
    - 5.1.1.1. Roles centrales
      - Propietario del producto (Product owner)
      - Scrum master
      - Equipo Scrum
    - 5.1.1.2. Roles no centrales
      - Socios
      - Vendedores
      - Cuerpo de asesoramiento de Scrum
- 5.2. Justificación del negocio
- 5.3. Calidad
- 5.4. Cambio
- 5.5. Riesgo

## 6. Procesos de Scrum

- 6.1. Fases de Scrum
  - 6.1.1. Inicio
    - Creación de la visión del proyecto
    - Identificar al Scrum Master
    - Formación de un equipo Scrum
    - Desarrollo de épicas
    - Creación de la lista priorizada de pendientes del producto
    - Realizar el plan de lanzamiento
  - 6.1.2. Planificación y estimación
    - Creación de historias de usuario
    - Aprobación, estimación y asignación de historias de usuarios
    - Creación de tareas
    - Estimación de tareas
    - Creación de la lista de pendientes del sprint
  - 6.1.3. Implementación
    - Creación de entregables
    - Realizar reunión diaria de pie
    - Mantenimiento de la lista priorizada de pendientes del producto
  - 6.1.4. Revisión y retrospectiva
    - Convocar a un Scrum de Scrums
    - Demostración y validación del sprint
    - Retrospectiva del sprint
  - 6.1.5. Lanzamiento
    - Envío de entregables
    - Retrospectiva del proyecto



## Instructor



*María Elizabeth García Vargas:*

Se tituló de la Licenciatura en Informática con mención honorífica en la Facultad de Contaduría y Administración (FCA) de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). A finales del año 2017 obtuvo el grado de Maestra en Informática Administrativa, en la orientación de Desarrollo Estratégico del Entorno Organizacional.

Cuenta con las certificaciones de Fundamentos de Itil, Fundamentos de Scrum, Scrum Master y Negotiation Associate.

Ha trabajado en el Servicio de Administración Tributaria (SAT) en el departamento de Control y Análisis Estratégico implementando de manera proactiva los procesos de desarrollo de software con el marco ágil Scrum.

Actualmente, funge como Analista de sistemas y Scrum master en una célula de desarrollo de software en el departamento de Tecnologías de Información, en el corporativo de Farmacias de Similares, donde también es parte del grupo iniciador de la implementación de la agilidad a través del cambio de cultura.

